

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2)*, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Data _____ Firma _____ Firma _____

I GENITORI DELL'ALUNNO/A _____

ESPRIMONO IL CONSENSO

Alla comunicazione a privati e/o enti pubblici economici, anche per via telematica, dei propri dati personali e dei dati relativi al proprio figlio diversi da quelli sensibili o giudiziari (nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo), pertinenti in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

La comunicazione dei dati potrà avvenire (a titolo esemplificativo e non esaustivo)

- A compagnie di assicurazione con cui l'Istituto abbia stipulato eventuali polizze
- Ad agenzie di viaggio e/o strutture alberghiere e/o enti gestori degli accessi ai musei, gallerie e/o monumenti o fiere in occasione di visite guidate e viaggi di istruzione
- A compagnie teatrali o enti accreditati per la gestione di corsi anche di aggiornamento, in occasione di spettacoli e/o attività integrative che coinvolgono gli allievi e/o il personale della scuola
- A enti certificatori di competenze linguistiche o informatiche

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa di cui all'art.13 del d. lgs 196/2003.

Data _____ Firma _____ Firma _____

MODULO PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Visto l'art. 10 del Codice Civile

Visto l'art. 96 della legge 633/41 (diritto d'autore)

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” noi sottoscritti

ACCONSENTIAMO

che nostro/a figlio/a, per gli anni di frequenza della scuola, sia oggetto di videoriprese o fotografie, nell'ambito di laboratori, realizzazioni di progetti scolastici.

SI [] NO []

che tali materiali possano essere raccolti su cartelloni, giornalini o supporti digitali (floppy disk, cd rom, ...) e possano essere utilizzati dalla scuola per iniziative di promozione educativa e didattica.

SI [] NO []

In fede (firma dei genitori o di chi ne fa le veci)

Data _____ Firma _____ Firma _____

**LIBERATORIA PER L'USO E LA PUBBLICAZIONE DI RIPRESE VIDEO E/O FOTO
SU PRODOTTO EDITORIALE O TESI DI LAUREA**

Il sottoscritto: _____ nato il ___/___/___, a _____ Prov.(___),
residente a _____ Prov. (___), in via _____

La sottoscritta: _____ nata il ___/___/___, a _____ Prov.(___),
Residente a _____ Prov. (___), in via _____

in qualità di genitori/tutori che esercitano la patria potestà del minore:

(Nome e cognome): _____ nato il ___/___/___, a _____ Prov.(___),
Residente a _____ Prov. (___), in via _____

Ai sensi degli artt. 7 e 8 del Regolamento Europeo 679/2016 e ss.mm.ii. AUTORIZZANO

- a) All'utilizzo del materiale riguardante video/foto del proprio figlio/a per la produzione editoriale di un video/saggio in formato digitale.
- b) secondo le esigenze tecniche, eventuali modifiche delle immagini fornite e ne forniscono il pieno consenso alla pubblicazione e diffusione così come in premessa sul solo materiale editoriale prodotto dalla
- c) Attraverso questa istanza liberatoria i sottoscritti svincolano l'Istituto scolastico da ogni responsabilità diretta o indiretta inerente i danni al proprio patrimonio od alla immagine del/la proprio/a tutelato/a.
- d) I sottoscritti confermano di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra concesso.
- e) Resta inteso che la presente autorizzazione non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati.
- f) Resta inteso la facoltà di poter annullare questa autorizzazione anche successivamente mediante richiesta scritta da presentare all'Istituto scolastico.

DICHIARANO

- Che tale autorizzazione si intende gratuita e valida per il periodo di permanenza dell'alunno nell'Istituto;
- Che le informazioni qui indicate chiare, sufficienti e complete e dichiaro di averle pienamente comprese.
- Di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo istituto pubblicata sull'Albo On-Line ufficiale e sul sito web istituzionale e di averne compreso il contenuto.

In qualità di esercente la potestà genitoriale:

(da compilare solo se necessario)

Inoltre, poiché non è possibile il consenso scritto di entrambi i genitori, Il/La sottoscritto/a
_____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per il rilascio di dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, **dichiara** di aver manifestato il consenso in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316,337 TER e QUATER del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data e Firma del padre: _____

Data e Firma della madre: _____

AUTORIZZAZIONE PER USCITE DIDATTICHE PER TUTTO IL CICLO DI SCUOLA DELL'INFANZIA

Il/i sottoscritti **AUTORIZZANO**

L'alunno/a _____ ad uscire, in presenza di un docente accompagnatore, nell'ambito del territorio del Comune di Vasto, a piedi o con il bus del Comune, per uscite didattiche attinenti l'attività didattica.

Data _____ Firma _____ Firma _____

DELEGA AL RITIRO DELL' ALUNNO/A FINO AL TERMINE DELL' ANNO SCOLASTICO 2021/2022

Ritirare presso l'ufficio di segreteria il modello di domanda per la richiesta di delega

Il sottoscritto chiede espressamente:

- Servizio di Trasporto (di competenza dell'Amministrazione Comunale)
- Servizio Mensa (di competenza dell'Amministrazione Comunale)

* VI SONO ALTRI FIGLI CHE FREQUENTANO LA STESSA SCUOLA SI NO

SE SI, INDICARNE IL NOME E LA CLASSE: _____

Il sottoscritto chiede, ove possibile, che il/la proprio/a figli/a possa andare con il /la compagno/a : _____

*(si ricorda che esprimere l'opzione non corrisponde ad automatico accoglimento e che la stessa potrà essere accolta nel rispetto delle indicazioni indicate dalla norma)

Data _____ Firma _____ Firma _____

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

(ai sensi del D.P.R. 235/2007)

La scuola è l'ambiente di apprendimento in cui promuovere la formazione di ogni studente, la sua interazione sociale, la sua crescita civile. L'interiorizzazione delle regole può avvenire solo con una fattiva collaborazione con la famiglia, pertanto la scuola persegue l'obiettivo di costruire un'**alleanza educativa** con i genitori, mediante relazioni costanti nel rispetto dei reciproci ruoli. A tal fine questo Istituto,

PROPONE

il seguente Patto educativo di corresponsabilità finalizzato a definire in maniera puntuale e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, famiglia e studenti.

Il rispetto di tale patto costituisce la condizione indispensabile per costruire un rapporto di fiducia reciproca, per potenziare le finalità dell'Offerta Formativa e per guidare gli studenti al successo scolastico.

Il genitore/affidatario ed il Dirigente Scolastico prof.ssa Sandra DI GREGORIO

● Visto l'art.3 del D.P.R. 235/2007;

● Preso atto che:

1. la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dell'alunno/studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
2. la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi, organismi ecc, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

SOTTOSCRIVONO

il seguente

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

(Art. 3 D.P.R. 21 novembre 2007, n.235)

IL GENITORE, sottoscrivendo l'istanza di iscrizione, assume impegno:

- ad osservare le disposizioni contenute nel presente patto di corresponsabilità e nelle carte richiamate;
- a sollecitare l'osservanza da parte dell'alunno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO, in quanto legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica e responsabile gestionale, si impegna affinché i diritti degli alunni e dei genitori richiamati nel presente Patto siano pienamente garantiti.

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione;
- realizzare i curricoli disciplinari nazionali e le scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, tutelando il diritto ad apprendere;
- procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo coerente con i programmi e con i ritmi di apprendimento, chiarendone le modalità e motivando i risultati;
- comunicare costantemente con le famiglie, in merito ai risultati, alle difficoltà, ai progressi nelle discipline di studio oltre che ad aspetti inerenti il comportamento e la condotta;
- prestare ascolto, attenzione, assiduità e riservatezza ai problemi degli alunni, così da favorire l'interazione pedagogica con le famiglie

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa;
- tenersi aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando costantemente le comunicazioni scuola-famiglia, partecipando con regolarità alle riunioni previste;
- far rispettare l'orario d'ingresso a scuola, evitare assenze ingiustificate;
- verificare attraverso un contatto frequente con i docenti che l'alunno segua gli impegni di studio e le regole della scuola, prendendo parte attiva e responsabile ad essa;
- intervenire, con coscienza e responsabilità, rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio a carico di persone, arredi, materiale didattico, anche, con il recupero e il risarcimento del danno.

L'ALUNNO SI IMPEGNA A: considerare i seguenti indicatori di comportamento, responsabilizzandosi in tal senso:

- **RISPETTO:** di persone, di leggi, di regole, di consegne, di impegni, di strutture, di orari.
- **AUTOCONTROLLO:** a scuola e nei contesti extrascolastici (uscite, visite guidate, viaggi d'istruzione, attività di orientamento, ecc.).
- **CORRETTEZZA:** di atteggiamenti, di linguaggio, di utilizzo dei *media*.
- **ATTENZIONE:** alle proposte educative dei docenti, alla regolarità nello studio, alle prestazioni, alle verifiche.
- **AUTONOMIA:** di lavoro, di iniziativa, di giudizio.
- **LEALTÀ:** nei rapporti con i compagni, con i docenti e con la propria famiglia .
- **DISPONIBILITÀ:** a partecipare, a collaborare, a migliorare.
- **DISCIPLINA** Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto è consapevole che:

g) Ai sensi del D.L.gs. n. 204 del 01/09/2008 " la votazione del comportamento concorre alla valutazione complessiva dello studente e determina, se inferiore a sei decimi, la non ammissione al successivo anno del corso o all'esame conclusivo del ciclo";

h) Le infrazioni disciplinari da parte dell'alunno possono dar luogo a sanzioni disciplinari;

i) Nell'eventualità di danneggiamenti o lesioni a persone l'alunno è tenuto alla riparazione del danno (art. 4, comma 5 del DPR 249/1998, come modificato dal D.P.R 235/2007);

j) Il Regolamento d'Istituto disciplina le modalità d'attuazione delle sanzioni disciplinari e d'impugnazione.

PROCEDURA OBBLIGATORIA DI COMPOSIZIONE AVVISI E RECLAMI

In caso di parziale o totale inosservanza dei diritti-doveri previsti nel presente patto si attua la "procedura di composizione obbligatoria" che comprende:

segnalazione di inadempienza: tramite "avviso", se prodotta dalla scuola, "reclamo" se prodotta dal genitore/affidatario; tanto gli avvisi che i reclami possono essere prodotti sia in forma orale che scritta;

accertamento: una volta prodotto l'avviso, ovvero il reclamo, se il caso segnalato non risulta di immediata evidenza, il destinatario è obbligato ad accertare o verificare le circostanze segnalate;

ripristino: sulla base degli accertamenti di cui sopra, in caso di riscontro positivo, si intraprenderà ogni opportuna iniziativa volta ad eliminare o ridurre la situazione di inadempienza e le eventuali conseguenze;

informazione: al termine di tutta la procedura prevista, il destinatario è obbligato ad informare colui che aveva prodotto avviso o reclamo, sugli esiti degli accertamenti e sulle eventuali misure di ripristino adottate.

VASTO _____

I GENITORI O TUTORE

FIRMA _____

FIRMA _____



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Sandra DI GREGORIO
Sandra Di Gregorio

N.B. RIEPILOGO DEI DOCUMENTI DA ALLEGARE IN FOTOCOPIA:

- **DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL GENITORE CHE EFFETTUA L'ISCRIZIONE**
- **COPIA DEL CODICE FISCALE ALUNNO**
- **COPIA DEI CODICI FISCALI GENITORI/TUTORI**